



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРАКТОРЗАВОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
первого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 25.02.2016г.

№ 16/8

О внесении изменений в Положение
о комиссиях по соблюдению требований к
служебному поведению муниципальных служащих
Тракторозаводского района города Челябинска
и урегулированию конфликта интересов,
(решение Совета депутатов от 16.04.2015 № 7/8)

Рассмотрев протест прокурора Тракторозаводского района от 05.02.2016 № 8/1-2016 на Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тракторозаводского района города Челябинска и урегулированию конфликта интересов, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Уставом Тракторозаводского района,

**Совет депутатов Тракторозаводского района
РЕШАЕТ:**

1. Внести изменение в Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тракторозаводского района города Челябинска и урегулированию конфликта интересов (решение Совета депутатов от 16.04.2015 № 7/8) согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
Тракторозаводского района

С.Ю. Карелин

О внесении изменений в Положение
о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных
служащих Тракторозаводского района и урегулированию конфликта интересов

Внести в Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тракторозаводского района и урегулированию конфликта интересов следующие изменения:

1. Подпункт «в» пункта 5 Раздела I изложить в следующей редакции:
«в) в Совете депутатов Тракторозаводского района - правовым актом Председателя Совета депутатов;»;
2. Подпункт «б» пункта 14 Раздела III дополнить абзацем следующего содержания:
«-уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»;
3. Из пункта 16 Раздела III четвертое предложение исключить;
4. Из пункта 18 Раздела III второе предложение исключить;
5. Раздел III дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:
«18.1. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, рассматривается кадровой службой соответствующего органа, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;
6. Раздел III дополнить подпунктом 18.2 следующего содержания:
«18.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения, должностные лица кадровой службы соответствующего органа имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель соответствующего органа или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;
7. Подпункт «а» пункта 19 Раздела III изложить в следующей редакции:
«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящего Положения.»;
8. Пункт 20 Раздела III изложить в следующей редакции:
«20. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»;
9. Пункт 22 Раздела IV изложить в новой редакции:
«22. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или

гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "б" пункта 14 настоящего Положения.»;

10. Раздел IV дополнить пунктом 22.1. следующего содержания:

«22.1 Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

11. Раздел IV дополнить пунктом 29.1. следующего содержания:

«29.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю органа местного самоуправления принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

12. Пункт 38 Раздела IV изложить в новой редакции:

«38. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются руководителю органа местного самоуправления, в котором создана комиссия, полностью или в виде выписок из него – муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.».