



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРАКТОРЗАВОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
первого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 28.04.2016г.

№ 18/10

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Тракторозаводском районе города Челябинска, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановлением Губернатора Челябинской области от 24 февраля 2016г. № 65 «О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Челябинской области, и государственными гражданскими служащими Челябинской области о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Уставом Тракторозаводского района города Челябинска

**Совет депутатов Тракторозаводского района
Р Е Ш А Е Т:**

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Тракторозаводском районе города Челябинска, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).
2. Ответственность за исполнение настоящего решения возложить на главу Тракторозаводского района города Челябинска Е.В. Крехтунова, Председателя Совета депутатов Тракторозаводского района города Челябинска С.Ю. Карелина.
3. Контроль исполнения настоящего решения поручить постоянной комиссии Совета депутатов по местному самоуправлению и регламенту (А.А. Кондаков).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
Тракторозаводского района

С.Ю. Карелин

ПОРЯДОК
сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Тракторозаводском
районе города Челябинска, о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

1. Настоящий Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Тракторозаводском районе города Челябинска, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок), устанавливает процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Тракторозаводском районе города Челябинска, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности в Тракторозаводском районе города Челябинска, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

3. Порядок распространяется на следующих лиц, замещающих муниципальные должности в Тракторозаводском районе города Челябинска: главу Тракторозаводского района города Челябинска, Председателя Совета депутатов Тракторозаводского района города Челябинска, депутатов Совета депутатов Тракторозаводского района города Челябинска.

4. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность в Тракторозаводском районе города Челябинска, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий).

5. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

6. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление). К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении лица, направившего уведомление, материалы, подтверждающие суть изложенного в уведомлении.

7. Председатель Совета депутатов Тракторозаводского района города Челябинска, депутаты Совета депутатов Тракторозаводского района города Челябинска представляют в

Комиссию по контролю соблюдения депутатами Совета депутатов Тракторозаводского района города Челябинска ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – Комиссия) уведомление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Состав и порядок работы Комиссии определяется решением Совета депутатов Тракторозаводского района города Челябинска.

8. Глава Тракторозаводского района города Челябинска уведомляет по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку уполномоченный орган по противодействию коррупции, созданный в администрации Тракторозаводского района города Челябинска правовым актом администрации Тракторозаводского района города Челябинска (далее – уполномоченный орган администрации).

9. Лица, замещающие муниципальные должности в Тракторозаводском районе города Челябинска, обязаны направить уведомление в тот же день, когда им стало известно о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (при невозможности направления уведомления в тот же день, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда им стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов).

В случае если лицо, замещающее муниципальную должность в Тракторозаводском районе города Челябинска, не имеет возможности передать уведомление лично, оно должно быть им направлено в адрес Комиссии, уполномоченного органа администрации заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

10. Уведомления подлежат регистрации соответственно председателем Комиссии, руководителем уполномоченного органа администрации, в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации уведомлений) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации уведомлений должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью соответственно председателя Комиссии, руководителя уполномоченного органа администрации, и скреплены соответствующей печатью.

11. Председатель Комиссии, руководитель уполномоченного органа администрации осуществляют предварительное рассмотрение уведомлений.

12. Председатель Комиссии, руководитель уполномоченного органа администрации, имеют право направлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

13. По результатам предварительного рассмотрения уведомления председателем Комиссии, руководителем уполномоченного органа администрации, готовится мотивированное заключение на каждое из уведомлений.

14. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, рассматриваются Комиссией, соответствующим уполномоченным органом в администрации, в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию, в уполномоченный орган администрации.

15. В случае направления запроса, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы рассматриваются Комиссией, уполномоченным органом администрации, в течение 45 дней со дня поступления. Указанный срок может быть продлен Комиссией, уполномоченным органом администрации, но не более чем на 30 дней.

16. Комиссия, уполномоченный орган администрации, по результатам рассмотрения уведомлений принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий) лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий) лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

17. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктами 2) и 3) пункта 16 настоящего Порядка, председатель Комиссии представляет доклад Председателю Совета депутатов, председателю постоянной комиссии Совета депутатов по местному самоуправлению и Регламенту.

18. В случае принятия уполномоченным органом администрации, предусмотренного подпунктом 2) и 3) пункта 16 настоящего Порядка, руководитель уполномоченного органа администрации представляет доклад руководителю соответствующего органа местного самоуправления.

19. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктом 2) пункта 16 настоящего Порядка, председатель Комиссии представляет Председателю Совета депутатов Тракторозаводского района, в постоянную комиссию по местному самоуправлению и Регламенту указанное решение для осуществления мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

20. В случае принятия соответствующим уполномоченным органом в администрации решения, предусмотренного подпунктом 2) пункта 16 настоящего Порядка, руководитель уполномоченного органа администрации представляет руководителю соответствующего органа местного самоуправления, данное решение для принятия мер или обеспечения принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо для рекомендаций лицу, направившему уведомление, принять такие меры в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.

Исполняющий полномочия
главы Тракторозаводского района

П.И. Антипин

Приложение 1
к Порядку сообщения лицами,
замещающими муниципальные
должности в Тракторозаводском районе
города Челябинска, о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

(Форма)

В Комиссию по контролю соблюдения
депутатами Совета депутатов
Тракторозаводского района города
Челябинска ограничений, запретов,
исполнения обязанностей, установленных
законодательством Российской
Федерации о противодействии коррупции

либо

В уполномоченный орган по
противодействию коррупции, созданный
в администрации Тракторозаводского
района города Челябинска

от

(должность, Ф.И.О.)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий),
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности (осуществление полномочий), на исполнение которых
влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение 2
к Порядку сообщения лицами,
замещающими муниципальные
должности в Тракторозаводском районе
города Челябинска, о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

(Форма)

**Журнал
регистрации уведомлений
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

(наименование соответствующего органа местного самоуправления
Тракторозаводского района города Челябинска)

Начат « ___ » _____ 20__ г.

Окончен « ___ » _____ 20__ г.

На « ___ » листах

№ п/п	Дата и время регистрации уведомления	Количество листов	Сведения о лице, подавшем уведомление			Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление
			Фамилия, имя, отчество	Муниципальная должность	Номер телефона	
1	2	3	4	5	6	7